

Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 12/03, 34/03 i 65/13), člana 29. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, broj: 6/92, 8/93. i 13/94), člana 35. Pravila JU „Gradski stadion Tušanj“ Tuzla i Odluke Upravnog odbora JU „Gradski stadion Tušanj“ Tuzla, broj: 93-5-1/22 od 11.05.2022. godine, Upravni odbor JU „Gradski stadion Tušanj“ Tuzla, objavljuje

JAVNI KONKURS za izbor i imenovanje direktora Javne ustanove „Gradski stadion Tušanj“ Tuzla

I NAZIV POZICIJE

Direktor JU „Gradski stadion Tušanj“ Tuzla.

II OPIS POZICIJE

Direktor JU „Gradski stadion Tušanj“ Tuzla,(u daljem tekstu: Ustanova), u okviru propisanih ovlaštenja, obavlja sljedeće poslove:

- rukovodi i organizuje radom Ustanove,
- zastupa i predstavlja Ustanovu pred trećim licima,
- odgovoran je za zakonitost rada Ustanove,
- u ostvarivanju rukovođenja Ustanovom, direktor predlaže Upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je Ustanova osnovana,
- predlaže Upravnom odboru osnove planova rada i razvoja,
- predlaže Upravnom odboru unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova,
- izvršava odluke Upravnog odbora,
- odlučuje u prvom stepenu o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa,
- podnosi Upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i Pravilima Ustanove.

III OPĆI USLOVI

Kandidati za direktora JU Gradski stadion „Tušanj“ Tuzla moraju ispunjavati sljedeće opće uslove:

1. da je državaljanin Bosne i Hercegovine,
2. da je stariji od 18 godina,
3. da se protiv njega ne vodi krivični postupak,
4. da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini, u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,
5. da nije osuđivan za krivično djelo ili privredni prijestup koji predstavlja smetnju za imenovanje na upražnjenu poziciju, u roku od pet godina od dana izdržane, izvršene, zastarjele ili oproštene kazne,
6. da mu odlukom suda nije zabranjeno obavljanje poslova na poziciju za koju se kandiduje,
7. da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine, tj. da se na njega ne odnosi član IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine.

IV POSEBNI USLOVI

Pored općih uslova utvrđenih u tački III konkursa, kandidati za direktora JU "Gradski stadion Tušanj" Tuzla, moraju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

1. da ima visoku stručnu spremu (VSS) društvenog smijera;
2. da ima najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva nakon sticanja visoke stručne spreme;
3. da ima radno iskustvo na rukovodećim poslovima;
4. da se ističe organizacionim sposobnostima;
5. da nije član upravnog, izvršnog ili drugog organa političke stranke;
6. da ne obavlja posao ili ne vrši dužnost koja po posebnom zakonu ili drugom propisu predstavlja smetnju za imenovanje na poziciju u okviru reguliranog organa;
7. da nije član upravnog ili nadzornog odbora.
8. da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine,
9. da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršne funkcije ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 13/02, 16/02, 14/03, 12/04 i 63/08), a ako jeste, kandidat će dostaviti ovjerenu izjavu da će po konačnom imenovanju, odstupiti sa pozicije, u roku od sedam dana, od dana imenovanja,
10. da ponudi Program rada i razvoja društva za mandatni period.

Ocjena kandidata koji ispunjavaju opće i posebne uslove utvrđene tačkama III i IV konkursa izvršit će se na osnovu stepena i profila stručne spreme, kao i radnog iskustva, a kandidati će prilikom obavljanja intervjua iznijeti program svog rada, po osnovu čega će Komisija uz dodatna pitanja izvršiti ocjenu kandidata u pogledu:

- komunikativnih i organizatorskih sposobnosti,
- minimum znanja o organizaciji i djelatnosti reguliranog organa,
- sposobnost savjesnog i odgovornog obavljanja upražnjene pozicije,
- sposobnost nepristrasnog donošenja odluka,
- naklonjenost timskom radu.

V POTREBNI DOKUMENTI

Kandidati su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. prijavu, koja sadrži adresu i kontakt telefon,
2. kraću biografiju
3. uvjerenje o državljanstvu,
4. izvod iz matične knjige rođenih,
5. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (ne starije od 3 mjeseca),
6. diplomu o stečenoj visokoj stručnoj spreml,
7. uvjerenje o radnom iskustvu (najmanje tri godine nakon sticanja VSS),
8. uvjerenje o radnom iskustvu na rukovodećim poslovima,
9. ovjerenu izjavu o ispunjavanju uslova iz tačke III, podtačka 4., 5., 6., 7. i 8. konkursa,
10. ovjerenu izjavu o ispunjavanju uslova iz tačke IV, podtačka, 4., 5., 6., 7.,8. i 9. konkursa,
11. Program rada i razvoja društva za mandatni period

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

VI OSTALE NAPOMENE

Mandat direktora JU „Gradski stadion Tušanj“ Tuzla traje 4 (četiri) godine.

Lice imenovano za direktora JU „Gradski stadion Tušanj“ Tuzla, sa Upravnim odborom će zaključiti ugovor o regulisanju međusobnih prava i obaveza.

Prijave kandidata sa kojima se ne stupi u kontakt u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijava, neće se uzeti u razmatranje u daljem postupku ocjene prijava.

Svi kandidati koji uđu u uži izbor pozivaju se na intervju.

Nakon provedenog intervjua sa prijavljenim kandidatima i na osnovu u potpunosti dokumentovanih odluka svakog člana Komisije za izbor, Komisija će Upravnom odboru JU „Gradski stadion Tušanj“ Tuzla, dostaviti informaciju o provedenom postupku javnog konkursa, sa rang listom najboljih kandidata.

Direktora imenuje Upravni odbor, uz saglasnost Osnivača.

Smatra se da je kandidat koji je prvi na rang listi i kojeg je predložila većina od ukupnog broja članova Komisije za izbor najuspješnije prošao otvorenu konkurenciju.

U slučaju kada postoje dokazi da u postupku imenovanja nisu ispoštovani principi ili postupci utvrđeni zakonom, može se podnijeti prigovor na konačno imenovanje. Prigovor se podnosi Upravnom odboru JU Gradski stadion „Tušanj“ Tuzla, a kopija istog dostavlja se Ombudsmenu za ljudska prava Bosne i Hercegovine.

VII ROK I MJESTO ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Prijavu sa dokumentacijom utvrđenom tačkom V oglasa dostaviti u roku od 15 (petnaest) dana od dana posljednjeg objavljivanja javnog oglasa. Javni oglas će se objaviti u „Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine“ i u dnevnom listu „Oslobođenje“. Prijavu sa traženom dokumentacijom dostaviti lično na protokol ili preporučenom pošiljkom na adresu:

**JU „GRADSKI STADION TUŠANJ“ TUZLA
Ulica, Rudarska broj 2
75 000 TUZLA**

sa naznakom:

**„Prijava na javni konkurs za izbor i imenovanje direktora JU „Gradski stadion Tušanj“
Tuzla**

/ NE OTVARATI /

Na poledini koverta upisati ime i prezime podnosioca prijave, adresu i kontakt telefon. Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.